

Утверждаю
Руководитель МКУ «Отдел образования»
Мензелинского муниципального района РТ



Л. В. Петраев

План мероприятий («Дорожная карта») по профориентационной работе

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
<i>1. Организационная работа в школе</i>			
1.	Оформление уголка по профориентации (например, «Твоя профессиональная карьера», «В мире профессий», «Слагаемые выбора профессии»). Регулярное обновление.	В течение года	Заместитель директора по ВР, руководитель курса по профильному выбору, классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог
2.	Проведение анализа результатов профориентации за прошлый год (мониторинг трудоустройства и поступления выпускников 9,11 классов в образовательные учреждения начального, среднего, высшего профессионального образования).	Август	Заместитель директора по ВР
3.	Сопоставление и обсуждение плана профориентационной работы на новый учебный год. Составление планов воспитательной работы с отражением обязательного раздела «Организация профориентационной работы в классе».	Август	Заместитель директора по ВР, классные руководители, психолог
4.	Обеспечение школы документацией и методическими материалами по профориентации.	В течение года	Заместитель директора по ВР, библиотекарь, психолог, Комитет по образованию
5.	Пополнение библиотечного фонда литературой по	В течение года	Библиотекарь

	профориентации.		
6.	Проведение классных часов	В течение года	Классные руководители
7.	Осуществление взаимодействия с учреждениями дополнительного образования, предприятиями, Центром занятости	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители
8.	Организация посещения учащимися 9 и 10 классов выставок-ярмарок, а также учреждений профессионального образования в Дни открытых дверей	В течение учебного года.	Заместитель директора по ВР
9.	Организация работы трудовой бригады	май	Заместитель директора по ВР
10.	Размещение информации по профориентационной работе на школьном сайте	В течение учебного года.	Учитель информатики
2. Работа с педагогическими кадрами			
1.	Разработка рекомендаций классным руководителям по планированию профориентационной работы с учащимися различных возрастных групп	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители
2.	Рассмотрение вопросов профориентационной работы на педсоветах школы	В течение года	Заместитель директора по ВР, психолог
3.	Организация для педагогов профконсультации по изучению личности школьника	В течение года	Психолог
4.	Организация методической помощи классным руководителям в разработке классных часов, подготовке внеклассных мероприятий	В течение года	Заместитель директора по ВР, психолог, социальный педагог
3. Работа с родителями			
1.	Организация для родителей лектория по теме «Роль семьи в правильном профессиональном самоопределении школьника»	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители
2.	Проведение индивидуальных консультаций с родителями по вопросу выбора профессий учащимися	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители, психолог,

			социальный педагог
3.	Организация встречи учащихся с их родителями - представителями различных профессий	В течение года	Классные руководители
4.	Привлечение родителей к участию в проведении экскурсий уч-ся на предприятия	В течение года	Классные руководители
5.	Проведение родительских собраний (общешкольных, классных) с освещением вопросов профориентации школьников	В течение года.	Заместитель директора по ВР, классные руководители, психолог
6.	Родительские собрания в 9 и 11 классах по подготовке к ГИА и ЕГЭ	декабрь	Администрация школы, классные руководители
7.	Подготовка рекомендаций родителям по проблемам профориентации	В течение года	Классные руководители, психолог
4. Работа с учащимися			
1.	Проведение экскурсий на предприятия	В течение года	Классные руководители
2.	Организация тестирования и анкетирования учащихся с целью выявления профессиональной направленности	В течение года	Психолог, классные руководители, социальный педагог
3.	Проведение опроса по выявлению проблем уч-ся по профориентации	Октябрь	Психолог, классные руководители, социальный педагог
4.	Проведение консультаций учащихся (индивидуальных и групповых)	В течение года	Психолог, социальный педагог
5.	Организация предметных недель, декад, олимпиад	В течение года	Учителя-предметники
6.	Проведение классных часов с освещением вопросов профориентации	В течение года	Классные руководители
7.	Организация и проведение встреч с представителями различных профессий	В течение года	Классные руководители
8.	Создание портфолио учащегося	В течение года	классные руководители
9.	Организация работы кружков на базе школьных мастерских. Участие в конкурсах декоративно-прикладного и технического	В течение года	Учителя технологии и учителя начальных классов

	творчества		
10.	Привлечение учащихся к занятиям в кружках и спортивных секциях в школе в учреждениях дополнительного образования	В течение года	Классные руководители, руководители ДО
11.	Изучение читательских интересов школьников, составления индивидуальных планов чтения, обсуждение книг, имеющих профориентационное значение	В течение года	Библиотекарь
12.	Проведение игры «жизнедеятельности»: «День самоуправления в школе»	Ежегодно в октябре	Завуч по ВР, вожатые
13.	Проведение конкурса рисунков в начальной школе: «Моя будущая профессия»	Ежегодно, по плану воспитательной работы.	Социальный педагог, классные руководители, учитель ИЗО
14.	Защита проектов в рамках программы «Технология»	Ежегодно, в течение учебного года.	Учитель технологии
15.	Создание «Дневников самоопределения по профориентации»	Ежегодно, в течение учебного года.	Классные руководители, социальный педагог
16	Курс для учащихся 9-х классов: «Человек в мире труда»	Ежегодно, в течение учебного года.	Социальный педагог
17	Работа педагогического класса	Ежегодно, в течение учебного года	Администрация